

**Varstveno delovni center
Tončke Hočevar**

Vodnikova cesta 56, 1000 Ljubljana

Številka: 4301-1/2020-1

Datum: 9.6.2020

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da na priloženih obrazcih podate ponudbo za javno naročilo za »**Storitve priprave in dostave prehrane, ki se izvajajo na okolju prijazen način**«. Naročnik bo javno naročilo oddal v skladu z 21. in 22. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), kot socialne in druge posebne storitve, ki jih določata Priloga XIV Direktive 2014/24/EU in Priloga XVII Direktive 2014/25/EU, po evidenčnem postopku, za obdobje dveh let.

NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

I. Predmet naročila

Predmet javnega naročila so storitve priprave in dostave prehrane, ki vključujejo:

- A) opravljanje gostinske dejavnosti za uporabnike VDC Tončke Hočevar
- B) oskrbo dislociranih enot s pripravljenimi obroki hrane na lokacijah:

- Enota Bežigrad, Vojkova 58, Ljubljana
- Enota Zelena jama, Zvezna 18, Ljubljana
- Enota Moste, Pokopališka 11, Ljubljana
- Enota Vič, Tržaška cesta 371, Ljubljana
- Bauhaus, Kajuhova ulica 45, Ljubljana
- Bauhaus, Trgovsko središče Rudnik, Premrlova 1, Ljubljana
- Stanovanjska skupina Koseze, Brajnikova 3, Ljubljana
- Stanovanjska skupina Vrhovci, Vrhovci cesta XXI 3, Ljubljana
- OBI, Trgovsko središče Rudnik, Jurčkova cesta 226, 1000 Ljubljana
- Stanovanjska skupina Hiša Šiška, Verovškova ulica 16, 1000 Ljubljana
- Stanovanjska skupina Fužine, 1000 Ljubljana

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom naročila so razvidne iz tehničnih specifikacij, ki so del tega povabila.

II. Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila ter je strokovno in tehnično usposobljena.

III. Dodatna pojasnila ponudnikom in spremembe dokumentacije

Ponudnik lahko zaprosi za dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila le v pisni obliki preko e-naslova kontaktne osebe naročnika, navedene v IV. točki tega povabila: dejan.breznik@vdc.si.

Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo za oddajo javnega naročila izključno pisno in sicer najpozneje 6 dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Za pravočasno bo štela zahteva, ki jo bo naročnik prejel pisno najkasneje 7 dni pred iztekom roka, določenega za prejem ponudb. Upoštevane bodo samo tiste zahteve za dodatna pojasnila, ki bodo naročniku posredovane pisno na e-naslov kontaktne osebe, naveden v prejšnjem odstavku.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb.

Zainteresirani ponudniki si lahko ogledajo prostore, namenjene za pripravo hrane, po predhodnem dogovoru z naročnikom. Termin ogleda prostorov dogovorijo s kontaktno osebo naročnika, navedeno v prvem odstavku te točke.

IV. Izpolnitev in priprava ponudbe

Vsa dokazila morajo biti izpolnjena, podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, s strani ponudnika pooblaščenega za podpis ponudbe in ožigosana. Dokumenti morajo prikazovati zadnje stanje.

Če ni v tem povabilu za posamezna dokazila drugače določeno, so lahko dokazila tudi fotokopije (v primeru, da bo naročnik naknadno zahteval originalno listino oziroma dokazilo, ga mora ponudnik prinesiti na vpogled v roku, ki ga določi naročnik, sicer bo naročnik njegovo ponudbo izločil iz postopka oddaje javnega naročila). Dokazila morajo odražati aktualno pravno relevantno stanje.

Ponudniki morajo naročniku posredovati ponudbe v zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju ponudb možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici morajo biti vidne naslednje oznake:

1. Naročnikov naslov:

VDC Tončke Hočevar
Vodnikova 56
1107 Ljubljana

2. Oznaka:

- "NE ODPIRAJ – PONUDBA ZA JAVNO NAROČILO – Storitve priprave in dostave prehrane, ki se izvajajo na okolju prijazen način«

3. Ponudnikov naslov (na hrbtni strani)

Če ovojnice niso zaprte in označene, kot je navedeno zgoraj, naročnik ne bo odgovarjal za založitev ali predčasno odprtje ponudbe.

Zainteresirani ponudniki se za vsa vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo obrnejo na **k kontaktno osebo naročnika:**

- Dejan Breznik
- tel.: 01 583 88 50
- e-pošta: dejan.breznik@vdc.si

V. Rok za predložitev ponudbe in odpiranje ponudb

Ponudbe je treba predložiti do **19.6.2020 do 10.00** ure. Ponudniki lahko ponudbe v pisni obliki dostavijo naročniku po pošti priporočeno na naslov Vodnikova 56, 1107 Ljubljana ali jo predajo osebno v tajništvu naročnika na istem naslovu. Pravočasna je tista ponudba, ki je predložena naročniku do roka iz predhodnega stavka.

Če bo ponudba predložena po poteku roka za predložitev ponudbe, se bo štelo, da je bila predložena prepozno. Take ponudbe naročnik ne bo prevzel oziroma jo bo neodprto vrnil ponudniku z navedbo, da je prepozna.

Ponudba, ki je oddana na pošto priporočeno pred rokom za predložitev ponudb, a prispe k naročniku po poteku roka, ni pravočasna ponudba in bo po odpiranju ponudb neodprta vrnjena ponudniku z navedbo, da je prepozna.

Naročnik bo opravil odpiranje ponudb 19. 6. 2020 ob 12.00 uri. Odpiranje ponudb ne bo javno.

VI. Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov.

VII. Pogoji za udeležbo

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v OBR-4 tega povabila.

VIII. Finančna zavarovanja

Izbrani ponudnik (tj. izvajalec) bo moral naročniku najkasneje v roku 10 dni od sklenitve pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % letne pogodbene vrednosti (z DDV) in sicer v obliki bianco menice z menično izjavo. Rok trajanja zavarovanja je najmanj 30 dni po poteku roka veljavnosti pogodbe. Finančno zavarovanje služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času izvajanja pogodbe. Naročnik je upravičen do unovčenja tega finančnega zavarovanja v primeru neizpolnjevanja obveznosti izvajalca v skladu s pogodbo.

Pogodba se sklepa z odložnim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ponudnik mora predložiti bianco menico in menično izjavo. Zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljiva na prvi poziv, po vsebini ne sme odstopati od vzorca iz te dokumentacije.

Dokazilo: Izjava ponudnika na obrazcu OBR-8 IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI.

IX. Ponudba – dokumenti, dopolnitev, popravki, pojasnila

Ponudnik mora v ponudbi predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane naslednje dokumente (ter priloge k le-tem kot so zahtevane v tem povabilu):

- Ponudbo (OBR-1)
- Merila (OBR-2)
- Vzorec pogodbe (OBR-3)
- Izjavo o izpolnjevanju pogojev (OBR-4)
- Reference (OBR-5)
- Izjava za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (OBR-6)
- Seznam vozil (OBR-7)
- Tehnično dokumentacijo o vozilih, ki jih bo uporabljal za izvajanje storitve, iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve glede emisij (glej tehnične specifikacije tega povabila)
- Izjavo ponudnika o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti OBR-8
- Izjavo o izpolnjevanju zahtev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (OBR-9)
- Potrdila za dokazovanje zahtev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju, iz katerih izhaja, da blago ali storitev izpolnjuje zahteve (glej tehnične specifikacije tega povabila)

Skladno s tehničnimi specifikacijami tega povabila mora priložiti tudi Priročnik za pripravo – Katalog diet.

Ponudnik naj pri pripravi ponudbe upošteva navedeni vrstni red.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Naročnik bo po prejemu ponudb v primeru, da bi bile ali bi se zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če bi posamezni dokumenti manjkali, v skladu s petim odstavkom 89. člena ZJN-3 zahteval, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, ga bo naročnik izključil.

Naročnik te možnosti ne bo dal ponudnikom, katerih ponudbe bi morale biti iz postopka javnega naročila izločene že zaradi drugih pomanjkljivosti.

X. Ponudbena cena

Ponudnik mora v ponudbi navesti končno ceno v EUR, in sicer na dve decimalni mesti natančno. Končna cena mora vsebovati vse stroške, za katere je v tehničnih specifikacijah navedeno, da jih krije izvajalec, popuste in rabate.

Ponudbena cena mora imeti stopnjo in vrednost DDV-ja posebej izkazano.

Cena obrokov mora ostati nespremenjena najmanj eno leto od pričetka uporabe pogodbe. Nova cena se dogovori z aneksom, poveča se lahko za indeks rasti življenjskih potrebščin skladno z vsakokrat veljavnim Pravilnikom o načinu valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja.

XI. Merilo

Merilo za izbor ponudnika je najvišje število zbranih točk glede na merila za izbor ponudnika in način ocenjevanja ponudbe, opredeljena v OBR-2 tega povabila.

XII. Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora na naročnikov poziv v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

XIII. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do 30.07.2020.

XIV. Sklenitev pogodbe

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo v skladu z določbami vzorca pogodbe iz OBR-3.

Pogodbo je treba podpisati v roku 8 dni od prejema naročnikovega poziva k podpisu pogodbe.

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Predmet javnega naročila so storitve priprave in dostave prehrane, ki vključujejo:

A) opravljanje gostinske dejavnosti za uporabnike VDC Tončke Hočevar

B) oskrbo dislociranih enot s pripravljenimi obroki hrane na lokacijah:

- Enota Bežigrad, Vojkova 58, Ljubljana
- Enota Zelena jama, Zvezna 18, Ljubljana
- Enota Moste, Pokopališka 11, Ljubljana
- Enota Vič, Tržaška cesta 371, Ljubljana
- Bauhaus, Kajuhova ulica 45, Ljubljana
- Bauhaus, Trgovsko središče Rudnik, Premrlova 1, Ljubljana
- Stanovanjska skupina Koseze, Brajnikova 3, Ljubljana
- Stanovanjska skupina Vrhovci, Vrhovci cesta XXI 3, Ljubljana
- OBI, Trgovsko središče Rudnik, Jurčkova cesta 226, 1000 Ljubljana
- stanovanjska skupina Hiša Šiška, Verovškova ulica 16, 1000 Ljubljana
- stanovanjska skupina Fužine, 1000 Ljubljana

ter za vse morebitne nove enote, ki bi jih odprl VDC v letu 2020 oz. v času trajanja pogodbe, pri čemer se za novo odprte lokacije ne zaračunava dodaten prevoz.

Opravljanje gostinske dejavnosti se bo opravljal v prostorih VDC-ja, namenjenih za gostinsko dejavnost - kuhinja s pripadajočimi skladiščnimi prostori. Gostinska dejavnost se opravlja vse dni v letu.

Prostori so opremljeni v celoti, v stanju normalne uporabnosti, kar dokazuje uporabno dovoljenje. Izvajalec lahko najete prostore in opremo uporablja tudi za izvajanje storitev za zunanje uporabnike, vendar po predhodnem dogovoru z naročnikom, pri čemer bo naročniku v zameno priznaval uporabnino prostorov in opreme za prodajo zunanjim uporabnikom. Izvajalec je naročniku dolžan plačati uporabnino za vsak pripravljen in prodan obrok hrane, ki se pripravi v prostorih VDC-ja za zunanjega uporabnika in sicer v višini 0,50 € po obroku. Naročnik in izvajalec se bosta glede seznama in obračuna za obroke, pripravljene za zunanje uporabnike, dogovorila naknadno z aneksm k pogodbi.

Gostinske storitve bodo opravljali dosedanji zaposleni v kuhinji in ostali zaposleni, ki jih izvajalec določi po lastni presoji. Ena (1) oseba je pri sedanjem izvajalcu zaposlena v skladu s pogodbo o začasnem prevzemu delavcev zaradi prenosa dejavnosti in jo bo izbrani izvajalec dolžan prevzeti v delovno razmerje za polni delovni čas brez poskusne dobe. Ostali kader zagotovi izvajalec sam, pri tem mora upoštevati naročnikovo zahtevo po stalnosti kadra ter naročnikove specifikacije, da bodo storitve, ki so predmet tega javnega naročila, izvajane nemoteno, pravočasno in kakovostno. Zaposleni delavci morajo biti pri izvajalcu zaposleni v skladu z veljavno zakonodajo in prejemanje plačila v skladu z veljavno zakonodajo oz. kolektivno pogodbo.

Izvajalec bo moral ves čas opravljanja storitve sodelovati z odgovorno osebo, zadolženo za nadzor izvajanja predmeta tega javnega naročila. V ta namen bo moral izvajalec pri svojem delu upoštevati podane predloge in utemeljene pripombe. Odgovorna oseba bo posredovana ob podpisu pogodbe.

Izvajalec mora zagotavljati stalen kader zaposlenih, ki morajo imeti primeren odnos do odraslih oseb s posebnimi potrebami.

Za **nadzor kakovosti** izvajanja storitev pri izvajalcu naročnik zahteva **osebo z ustrežno strokovno izobrazbo in izkušnjami** in sicer:

- najmanj 2 osebi z izobrazbo univ. dipl. inž. živil. tehnol. (pridobljeno do 2004) ali magister inž. živilstva (pridobljeno po 2004), ki bo vodji kuhinje nudil stalno strokovno podporo,
- ena od zgoraj navedenih oseb je zadolžena za nadzor kakovosti pri naročniku, druga pa za nadomeščanje strokovne osebe v času njene odsotnosti.

Vodja kuhinje se mora v prostorih kuhinje nahajati dnevno med 6:00 in 14:00 uro, kar bo naročnik med izvajanjem storitve preverjal. Prav tako mora biti v kuhinji vedno, tudi med vikendi, prisoten en kuhar.

Izvajalec za uporabnike VDC Tončke Hočevar na Vodnikovi cesti 56 v Ljubljani zagotavlja celodnevno oskrbo, kar predstavlja zajtrk, dopoldansko hladno malico, kosilo, popoldansko malico in večerjo. Prav

tako za potrebe dnevnih uporabnikov zagotavlja dopoldansko toplo malico. Pri vseh glavnih obrokih izvajalec vsem uporabnikom zagotavlja ponudbo 0,2l napitka (čaj, sok, nektar napitek ipd). Vrednost napitka je vključena v ceno glavnih obrokov.

Za vse dislocirane enote izvajalec zagotavlja dostavo pripravljenih obrokov hrane za delovne dni od ponedeljka do petka. Ti obroki so tople in hladne dopoldanske malice. Vsak obrok vključuje tudi čaj, sok, nektar napitek ipd. v količini 0,2l. Skupno število malic v vseh dislociranih enotah skupaj je 120 na dan.

Izvajalec za dislocirano enoto Zelena jama poleg dopoldanskih malic zagotavlja tudi dostavo pripravljenih kosil, popoldanskih malic in večerij vse dni v tednu. Pri vseh glavnih obrokih izvajalec vsem uporabnikom zagotavlja ponudbo 0,2l napitka (čaj, sok, nektar napitek ipd). Vrednost napitka je vključena v ceno glavnih obrokov.

V ceno obrokov mora biti vključen tudi prevoz obrokov v dislocirane enote.

Cena enega obroka malice je največ do višine, ki jo določa Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Uradni list RS, št. 87/1997, 9/1998, 48/2001 in 40/2012-ZUJF).

V sklopu razpisanih obrokov mora izvajalec zagotoviti tudi še:

- a) vsakodnevno pripravo več oblik pripravljenih obrokov (pasiran, miksan, sesekljan, sondna prehrana – tekoča), vključno s pripravo vegetarijanskega obroka;
- b) vsakodnevno pripravo več vrst dietnih obrokov glede na trenutne potrebe (sladkorna, antilipidna, želodčna, žolčna, celiakija, ledvična, brez glutena), ki se pripravljajo za vsako vrsto težav ločeno;
- c) vsakodnevno ponudbo brezalkoholnih pijač in napitkov, prigrizkov, sadja;
- d) malico za zaposlene delavce (hladno, toplo, vegetarijansko) ter možnost naročila polovičnega obroka malice.

Ponudnik se obvezuje k ponudbi priložiti tudi Priročnik za pripravo – Katalog diet, ki ga mora ponudnik upoštevati pri pripravi prehrane za uporabnike. Način priprave diete mora biti predpisan tako, da so upoštevana načela zdravega prehranjevanja, da so v prehrani živila iz vseh prehranskih skupin in da je pri vsaki dieti pravilno navedena energetska hranilna vrednost.

Zajtrk je uporabnikom na razpolago na samopostrežni način. Izvajalec mora dnevno ponuditi najmanj pet (5) različnih namazov, dva (2) mlečna zajtrka, izbor salame in sira, pestro ponudbo kruha in pekovskega peciva in različne napitke.

Dopoldanska hladna malica je praviloma sestavljena najmanj iz: kruha ali pekovskega peciva, namaza in napitka ali jogurta.

Dopoldanska topla malica je praviloma sestavljena najmanj iz: glavne jedi s prilogo, solate, kruha in obveznega napitka. Če je glavna jed s prilogo enolončnica z mesom je obvezna sestavina obroka tudi pecivo ali sadje.

Kosilo je praviloma sestavljeno najmanj iz: juhe, glavne jedi s prilogo, solate, kruha in obveznega napitka. Če je glavna jed s prilogo enolončnica z mesom, je obvezna sestavina obroka tudi pecivo ali sadje.

Popoldanska malica je praviloma sestavljena najmanj iz: peciva ali sadja ali pudinga ali jogurta.

Večerja je praviloma sestavljena najmanj iz: lažje glavne jedi, kruha oz. pekovskega peciva po potrebi in obveznega napitka. Poleg redne večerje na jedilniku, je na vsak dan na voljo tudi izbirna večerja po vnaprej dogovorjenem jedilniku.

Pri sestavi jedilnikov je obvezno potrebno upoštevati vse praznike s ponudbo ustreznih prazničnih menijev. Prav tako je obvezni in sestavni del ponudbe obrokov tudi animacija za uporabnike (dogovorjene vsebine, ki popestrijo ponudbo, npr: dnevi mehiške, italijanske, francoske, grške kuhinje, slovenski zajtrk).

Predpisan čas delitve oz. dostave :

ZAJTRK: 6:45 ure do 8:00 ure

DOPOLDANSKA MALICA

Enota Šiška: 10:30 – 11:30

Enota Vič, Moste, Zelena jama: 10:30

Enota Bežigrad: 10:00 – 11:30

Bauhaus, Kajuhova ulica 45, Ljubljana: med 10.00 in 11.00

Bauhaus, Trgovsko središče Rudnik, Premrlova 1, Ljubljana: med 10.00 in 11.00

OBI, Trgovsko središče Rudnik, Jurčkova cesta 226, 1000 Ljubljana: med 10.00 in 11.00

Stanovanjska skupina Hiša Šiška, Verovškova ulica 16, 1000 Ljubljana: med 10.00 in 11.00

Stanovanjska skupina Fužine, 1000 Ljubljana: med 10.00 in 11.00

KOSILO

Za uporabnike dnevnega varstva: 13:30 – 14:00

Institucionalno varstvo: 15:00

DOSTAVE KOSIL V ENOTE

Vrhovci: 14:45

Koseze: 15:00

Zelena jama: 14:30

Skupina Hiša Šiška: med 14:30 in 15:00

Skupina Fužine: 15:00

Vodnikov dvor: 14:30 (prevzamejo sami)

VEČERJA

V zimskem času 18:30

V poletnem času: 19:00

Vsi obroki morajo biti ustrezne prehranske kakovosti, količinsko, energijsko ter sezonsko prilagojeni.

Uporabljene surovine, priprava obrokov, polnjenje transportnih posod, prevoz in pomivanje posod ter odstranjevanje odpadkov ter druge aktivnosti izvajalca, ki se nanašajo na predmet naročila, morajo ustrezati veljavnim predpisom, in sicer:

- Zakonu o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilom (Uradni list RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04),
- Pravilniku o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu prihajajo v stik z živilom (Uradni list RS, št. 82/03 in 25/09),
- Uredbi (EU) o zagotavljanju informacij o živilih potrošnikom ter Uredbi o izvajanju uredbe (EU) o zagotavljanju informacij o živilih potrošnikom (Uradni list RS, št. 6/14),
- Uredbi o izvajanju delov določenih uredb Skupnosti glede živil, higiene živil in uradnega nadzora nad živilom (Uradni list RS, št. 72/10),
- Pravilniku o količinah predpakiranih izdelkov (Uradni list RS, št. 110/02 in 89/08),
- drugim veljavnim predpisom v RS.

Priprava hrane mora potekati tako, da so izpolnjeni vsi sanitarno – higienski predpisi, skladno z načeli sistema HACCP in tako, da hrana pri tem ohrani hranilno in kulinarično vrednost. Temperatura hrane, ki se servira hladna, ne sme narasti nad 15°C, temperatura hrane, ki se servira topla, ne sme pasti pod 60°C.

Pri polnjenju transportnih termo posod mora izvajalec beležiti temperaturo jedi ob polnjenju in čas polnjenja. Hrana mora biti polnjena tako, da transport ne vpliva na njeno kakovost. Za ohranitev kakovosti je med prevozom potrebno upoštevati:

- tople in hladne jedi je potrebno prevažati ločeno,
- za tople jedi v toplejših mesecih pa tudi za hladne je potrebno uporabljati izolirane transportne – termos posode z ustreznimi pokrovi,
- transportnih posod se med prevozom ne odpira.

Pri pripravi hrane je potrebno upoštevati, da se jedi med prevozom še kuhajo, tako, da je potrebno glede na dolžino prevoza ustrezno skrajšati čas priprave – termične obdelave.

Hrana mora biti sveže pripravljena. Hrana ne sme biti pripravljena več kot 45 min pred dogovorjeno uro dostave. Viški se ne smejo uporabljati za naslednji dan. Izvajalec mora preprečiti vsakršno križanje čistih in nečistih poti ali pa zagotoviti ustrezen časovni zamik v obratu in zagotoviti delovanje obrata po načelih sistema HACCP.

Izvajalec bo vodil evidenco o zdravstvenih težavah zaposlenih in druge evidence, predpisane z zakonodajo in s sistemom HACCP.

Naročnik lahko v obratu kadarkoli nenapovedano preveri izvajanje sistema HACCP in določil pogodbe.

Hranilna in energetska vrednost obrokov mora ustrezati potrebam uporabnikov varstveno delovnih centrov.

Izvajalec bo v najetih prostorih ravnal z opremo in prostori kot dober gospodar. Pri izvajanju predmeta tega javnega naročila so stroški obratovanja razdeljeni na:

- stroške, ki jih krije izvajalec in so vključeni v ceno:

VRSTA STROŠKA
Živila
Stroški osebja
Stroški transporta
Stroški nabave transportne – termos posode
Stroški potrošnega materiala (pap. serviete, slamice za pitje, PVC kozarci, ipd.)
Stroški tekočega vzdrževanja opreme
Stroški čistil in storitev čiščenja
Stroški zavarovanja (lastne opreme in dejavnosti)
Stroški morebitne opreme, ki so potrebni za izvajanje priprave hrane v prehranskem obratu
Stroški pregledov obrata
Stroški zdravstvenih pregledov zaposlenih
Stroški glede varnosti in zdravja pri delu
Stroški energenta po odjemnem mestu (elektrika)
Stroški odvoza organskih odpadkov
Stroški drobnega inventarja in prtov

- stroške, ki jih krije naročnik:

VRSTA STROŠKA
Stroški vode
Stroški čiščenja jedilnice
Stroški investicijskega vzdrževanja prostorov
Stroški investicijskega vzdrževanja opreme
Stroški odvoza smeti, razen odvoza organskih odpadkov
Stroški ogrevanja prostorov
Stroški varovanja prostorov
Stroški prispevka za uporabo stavbnega zemljišča
Vsa potrebna zavarovanja prostorov in opreme, ki je v naročnikovi lasti (protipožarno zavarovanje, zavarovanje proti izlivu vode)
Stroški amortizacije prostorov in opreme, ki je v njegovi lasti

Poleg navedenih zahtev mora ponudnik izpolnjevati še sledeče zahteve:

Ponudnik zagotavlja, da bo pri izvedbi predmetnega javnega naročila upošteval okoljske zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 in 64/19), ki se nanašajo na predmet javnega naročanja (živila in gostinske storitve ter čistila, storitve čiščenja in pranja perila).

Ponudnik zagotavlja, da bo gostinske storitve izvajal na okolju prijazen način, pri katerih bo del dobave živil, pridelanih na ekološki način in sicer:

- delež ekoloških živil znaša glede na število vseh artiklov živil ali celotne predvidene količine živil najmanj **15 %**;
- delež živil, ki izpolnjujejo posamezno, več ali vse zahteve iz sheme kakovosti, zaradi česar so ta živila okoljsko manj obremenjujoča, znaša glede na število vseh artiklov živil ali celotne predvidene količine živil najmanj **20 %**;
- najmanj 35 % sadja, zelenjave in proizvodov iz lova ali ribolova, ki jih ponudnik uporabi pri izvajanju gostinskih storitev, mora biti izbranih glede na letni čas;
- ponudnik mora biti tehnično in strokovno usposobljen za upoštevanje okoljskih vidikov pri izvajanju javnega naročila.

Ponudnik mora priložiti izjavo, da bo izpolnjeval zahteve, kar bo naročnik preverjal tudi med samim izvajanjem naročila izbranega ponudnika.

Živila in proizvodi morajo biti v embalaži, ki je okolju prijazna, in sicer:

- sekundarni embalaži in/ali transportni embalaži, ki vsebuje več kot 45% recikliranih materialov, **ali**
- embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah, **ali**
- enotni embalaži (in ne v posameznih/manjših enotah) **ali**
- povratni embalaži.

Izbrani ponudnik bo med izvajanjem storitev dokazoval ustreznost embalaže z izjavo o tem ali izpolnjuje ta merila in katera izmed teh meril ter ustreznimi dokazili, iz katerih izhaja, da embalaža izpolnjuje zahteve.

Odpadki, ki nastajajo pri izvajanju gostinskih storitev, morajo biti zbrani ločeno, v skladu s predpisi, ki urejajo ločeno zbiranje odpadkov.

Način dokazovanja:

Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo, da bo izpolnil zahteve (OBR-4). Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

Vozila, ki jih ponudnik uporablja za izvajanje storitve, morajo izpolnjevati vsaj zahteve glede emisij izpušnih plinov EURO 5.

Način dokazovanja:

Ponudnik mora k ponudbi priložiti seznam vozil, ki jih bo uporabljal za izvajanje storitev (OBR-7), in tehnično dokumentacijo o teh vozilih, iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve glede emisij.

SEZONSKI KOLEDAR

mesec	sadje	Zelenjava
januar	jabolka, limone, banane, kivi, pomaranče	čebula, krompir, korenje, solate
februar	jabolka, limone, banane, kivi, pomaranče	čebula, krompir, korenje, solate
marec	jabolka, limone, banane, kivi, pomaranče	čebula, krompir, korenje, solate
april	jabolka, limone, jagode, banane, kivi, pomaranče	čebula, krompir, korenje, solate
maj	jabolka, limone, jagode, hruške, banane, kivi	čebula, krompir, korenje, solate, paprika
junij	jabolka, limone, jagode, hruške, breskve, češnje, slive, banane, kivi	čebula, krompir, korenje, solate, paprika
september	jabolka, limone, jagode, slive, grozdje, banane, kivi	čebula, krompir, korenje, solate, paprika, kumare, bučke, stročji fižol, paradižnik
oktober	jabolka, limone, jagode, grozdje, banane, kivi, pomaranče	čebula, krompir, korenje, solate, paprika
november	jabolka, limone, jagode, grozdje, banane, kivi, pomaranče	čebula, krompir, korenje, solate, paprika
december	jabolka, limone, jagode, grozdje, banane, kivi, pomaranče	čebula, krompir, korenje, solate,

Ponudnik mora pri izvajanju gostinskih storitev vse proizvode iz lova in ribolova uporabiti glede na letni čas, navedeno pa navesti pod to točko tehničnih zahtev (in v OBR-4).

PONUĐNIK

OBR-1

P O N U D B A

1. Predmet javnega naročila: STORITVE PRIPRAVE IN DOSTAVE PREHRANE, KI SE IZVAJAJO NA OKOLJU PRIJAZEN NAČIN
2. CENA BREZ DDV: <hr/>
3. Veljavnost ponudbe je do :
4. Podatki o ponudniku
4.1 Firma oz. ime:
4.2 Zakoniti zastopnik:
4.3 Identifikacijska številka za DDV:
4.4 Matična številka:
4.5 Številka transakcijskega računa:
4.6 Naslov:
4.7 Telefonska številka:
4.8 Številka telefaksa:
4.9 Kontaktna oseba:
4.10 E-mail:
4.11 Odgovorna oseba za podpis pogodbe:

Dne: _____

Žig in podpis ponudnika:

MERILA ZA IZBOR PONUDNIKA IN NAČIN OCENJEVANJA PONUDBE

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Višina točk
1. Cena za celotno razpisano storitev	60
2. Raznolikost ponudbe glede na priložene jedilnike	15
3. Tehnična in strokovna usposobljenost	5
4. Reference s področja zagotavljanja in izvajanja celodnevne prehrane v primerljivih ustanovah (VDC, CUDV, bolnišnice)	15
5. Certifikati (ISO 9001, ISO 14001 ipd.)	5
SKUPAJ MOŽNIH TOČK	100

Najvišje možno število točk, ki jih lahko doseže ponudnik je 100.

Merila bodo uporabljena na naslednji način:

1. Cena obrokov:

$$\text{Cena obrokov} = \frac{\text{Najnižja ponudbena cena za celotno razpisano storitev} \times 60}{\text{Ponujena cena za celotno razpisano storitev}}$$

Po navedeni formuli dobi ponudnik z najnižjo končno ceno obrokov iz predračuna 60 točk, ponudniki z višjimi cenami pa ustrezno število točk manj.

2. Raznolikost ponudbe (jedilnikov):

Ponudnik priloži 10 jedilnikov za kosila in 10 jedilnikov za malice za zaposlene v skladu s Smernicami zdravega prehranjevanja v javnih ustanovah:

(http://www.mz.gov.si/fileadmin/mz.gov.si/pageuploads/javno_zdravje_09/Smernice_zdravega_prehranjevanja.pdf). Jedilniki morajo biti ustrezno ovrednoteni z energijskimi in hranilnimi vrednostmi.

Naročnik bo ocenjeval jedilnike na podlagi raznolikosti in kaloričnih vrednosti (energijske in hranilne vrednosti). Vsak ustrezen jedilnik se ovrednoti z oceno od 0 – 0,75 točke, maksimalno možno število točk, ki jih prejme ponudnik, je (20 * 0,75) 15.

3. Tehnična in strokovna usposobljenost:

Tehnično in strokovno usposobljenost bo naročnik ocenjeval na podlagi naslednjih kriterijev (skupaj 5 točk), in sicer:

- Število strokovno usposobljenega kadra (živilskih tehnologov), zaposlenega pri ponudniku.
Pogoj za udeležbo na razpisu sta najmanj 2 zaposlena živilska tehnologa.
- Ponudnik, ki navede več živilskih tehnologov, prejme do največ 5 točk. (1 živilski tehnolog = 1 točka). Navedi je potrebno imena in priimke tehnologov, zaposlenih pri ponudniku.

Dokazilo: Izpolnjena Priloga 2 k OBR-2, s poimenskim seznamom diplomiranih živilskih tehnologov, zaposlenih pri ponudniku ter dokazila o izpolnjevanju pogojev: kopija diplome in obrazca M-1)

4. Reference s področja zagotavljanja in izvajanja celodnevne prehrane v primerljivih ustanovah (VDC, CUDV, bolnišnice)

Ponudnik, ki priloži referenčno potrdilo naročnika, pri katerem izvaja celodnevne prehranske storitve v zadnjih 3 letih (2017, 2018, 2019), nepretrgoma in v višini najmanj 150.000,00 € letno brez DDV, prejme točke po tem merilu.

Naročnik bo upošteval reference pri naročnikih iz primerljivih ustanov (VDC, CUDV, bolnišnice), pri katerih se izvaja celodnevno inštitucionalno varstvo vse dni v letu in pri katerih se pripravlja tudi dietna prehrana.

Ponudnik, ki navede eno referenčno potrdilo, ki izpolnjuje zgornje kriterije, prejme 5 točk, ponudnik, ki navede dve referenčni potrdili, prejme 10 točk, ponudnik, ki navede 3 ali več ali več referenčnih potrdili, prejme 15 točk.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec REFERENČNO POTRDILO (OBR-5)

5. Certifikati

Vsak ponudnik, ki bo predložil dokazilo, da je imetnik Certifikata ISO 9001, ISO 14001 ali drugega primernega certifikata, s katerim izkazuje kakovost in urejenost poslovanja, dobi 2,5 točk za vsak certifikat, vendar skupno največ 5 točk. Ponudnik mora imeti zaključen postopek pridobivanja certifikata do dneva oddaje ponudbe.

Dokazilo: Izjava ponudnika (Priloga 5 k OBR-2) in kopija veljavnega certifikata.

Ponudnik: _____ je prejel SKUPAJ
VSEH

TOČK: _____.

PONUDNIK

PREDRAČUN

Storitve priprave in dostave prehrane, ki se izvajajo na okolju prijazen način in so predmet tega javnega naročila, bomo izvedli za naslednjo ceno, ki vključuje vse elemente, ki vplivajo na izračun cene storitve in upoštevaje vse zahteve naročnika, ki so navedene v opisu predmeta javnega naročila, ki je sestavni del povabila. V ceni morajo biti upoštevani stroški za vse oblike priprave obroka (pasiran, sesekljan itd.) in dostava v dislocirane enote ter ostali stroški, ki so v povabilu opredeljeni kot stroški izvajalca.

Vrsta obroka	Št. obrokov za celotno pogodbeno obdobje	Cena za posamezen obrok brez DDV	Cena za celotno količino obrokov brez DDV	Vrednost DDV	Cena za celotno količino obrokov z DDV
ZAJTRK navaden	21000				
ZAJTRK dietni	17000				
DOP. HLADNA MALICA	37000				
DOP. HLADNA MALICA dietna	8200				
DOP. TOPLA MALICA	30200				
DOP. TOPLA MALICA dietna	5200				
KOSILO	35000				
KOSILO dietno	26000				
POPOL. MALICA	43000				
VEČERJA	24000				
VEČERJA dietna	20000				
MALICA za zaposlene topla	15000				
MALICA za zaposlene hladna	500				
MALICA za zaposlene VEGI	1400				
MALICA za obiskovalce	500				
SKUPAJ:					

Dne: _____

Žig in podpis ponudnika:

PONUDNIK: _____

Izjavljamo, da so pri nas redno zaposleni naslednji diplomirani ŽIVILSKI TEHNOLOGI, ki bodo izvajali interne kontrole kakovosti hrane:

1. Dva živilska tehnologa sta zahtevana s pogoji za izvajanje tega javnega naročila:

Zap.št.	Ime in priimek	Leto pridobitve ustrezne izobrazbe
1.		
2.		

2. V kolikor želi ponudnik prejeti dodatne točke po kriteriju Tehnična in strokovna usposobljenost, navede podatke še za dodaten kader z izobrazbo mag. inž. živilstva ali univ. dipl. inž. živil. tehnol. (pridobljeno do 2004):

Zap.št.	Ime in priimek	Leto pridobitve ustrezne izobrazbe
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Za živilske tehnologe, navedene v zgornji tabeli, ponudniki priložijo kopijo diplome in kopijo potrdila o zaposlitvi.

Izjavljamo, da imamo v delovnem razmerju zadostno število ustrezno kvalificiranih delavcev, kot izhaja iz zahtev te razpisne dokumentacije, z ustrezno izobrazbo in izkušnjami iz priprave prehrane za varovance VDC, CUDV in primerljivih inštitucij (bolnišnice, domovi ...), kjer se izvaja celodnevno inštitucionalno varstvo in se pripravlja tudi dietna prehrana. Na zahtevo naročnika bomo predložili dokazila o izobrazbi in izkušnjah za kader, ki bo izvajal storitve za naročnika.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »**Storitve priprave in dostave prehrane, ki se izvajajo na okolju prijazen način**«.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

PONUDNIK: _____

JEDILNIKI KOSILO UPORABNIKI (osnovno kosilo)

Jedilnik	Sestava jedi	Kj	KCal	B(g)	M(g)	OH(g)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

Ta priloga je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Storitve priprave in dostave prehrane, ki se izvajajo na okolju prijazen način«.

Dne: _____

Žig in podpis ponudnika:

PONUDNIK: _____

JEDILNIKI MALICA ZAPOSLENI (osnovna topla malica)

Jedilnik	Sestava jedi	kJ	Kcal	B(g)	M(g)	OH(g)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

Ta priloga je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Storitve priprave in dostave prehrane, ki se izvajajo na okolju prijazen način«.

Dne: _____

Žig in podpis ponudnika:

IZJAVA O STANDARDIH

Izjavljamo,

da imamo pridobljene naslednje STANDARDE, in sicer:

1. _____

2: _____

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Storitve priprave in dostave prehrane, ki se izvajajo na okolju prijazen način«.

VZOREC POGODBE

VARSTVENO DELOVNI CENTER TONČKE HOČEVAR, Vodnikova 58, 1107 Ljubljana, matična št. 5055342000, davčna št. SI13423983, ki ga zastopa in predstavlja v.d. direktor Slavko Bolčević (v nadaljevanju: naročnik)

in

....., matična številka....., davčna številka....., ki ga zastopa..... (v nadaljevanju: izvajalec),

se dogovorita in skleneta naslednjo

POGODBO O IZVAJANJU STORITEV PREHRANE NA OKOLJU PRIJAZEN NAČIN**UVODNE DOLOČBE**

1. člen

Naročnik in izvajalec ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel javno naročilo v skladu z 21. in 22. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), kot socialne in druge posebne storitve, ki jih določata Priloga XIV Direktive 2014/24/EU in Priloga XVII Direktive 2014/25/EU, po evidenčnem postopku, za obdobje dveh let, za zagotavljanje priprave toplih dnevnih obrokov za dijake in zaposlene na šoli (v nadaljevanju: za prehranske storitve) za obdobje dveh let;
- je bilo obvestilo o naročilu objavljeno na spletni strani naročnika dne _____;
- je naročnik na podlagi javnega razpisa iz prve alineje in prejetih ponudb z odločitvijo o oddaji javnega naročila številka _____ z dne _____ izbral kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila izvajalca po tej pogodbi;
- je izvajalec strokovno in tehnično sposoben izvesti naročilo po tej pogodbi.

2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja storitve.

PREDMET POGODBE

3. člen

(1) Predmet javnega naročila so storitve priprave in dostave prehrane, ki vključujejo:

- A) opravljanje gostinske dejavnosti za uporabnike VDC Tončke Hočevar;
- B) oskrbo dislociranih enot s pripravljenimi obroki hrane na lokacijah:

- Enota Bežigrad, Vojkova 58, Ljubljana
- Enota Zelena jama, Zvezna 18, Ljubljana
- Enota Moste, Pokopališka 11, Ljubljana
- Enota Vič, Tržaška cesta 371, Ljubljana
- Bauhaus, Kajuhova ulica 45, Ljubljana
- Bauhaus, Trgovsko središče Rudnik, Premrlova 1, Ljubljana
- Stanovanjska skupina Koseze, Brajnikova 3, Ljubljana
- Stanovanjska skupina Vrhovci, Vrhovci cesta XXI 3, Ljubljana
- OBI, Trgovsko središče Rudnik, Jurčkova cesta 226, 1000 Ljubljana
- Stanovanjska skupina Hiša Šiška, Verovškova ulica 16, 1000 Ljubljana
- Stanovanjska skupina Fužine, 1000 Ljubljana

(2) Ponudba in povabilo k oddaji ponudbe, katerega del so tudi tehnične specifikacije naročila, sta prilogi (priloga 1 in 2) in sestavni del te pogodbe.

4. člen

Izvajalec bo svojo dejavnost opravljajal v prostorih in z opremo oziroma osnovnimi sredstvi, ki so v lasti naročnika v prehranskem obratu na Vodnikovi 56 v Ljubljani. Poleg zgoraj omenjenega bo izvajalec sukcesivno dobavljal tople malice na dislocirane enote kot je določeno v povabilu k oddaji ponudbe.

5. člen

(1) Pogodbeni stranki se sporazumeta o primopredaji prostorov, v katerih bo izvajalec izvajal dejavnosti iz 3. člena te pogodbe.

(2) Pred začetkom obratovanja bosta pooblaščenim osebam pogodbenih strank sestavili zapisnik o primopredaji prostorov s popisom osnovnih sredstev, ki je priloga št. 3 te pogodbe. Skica prostorov, ki so predmet pogodbe, je prav tako sestavni del priloge št. 3. Zapisnik morata podpisati obe pogodbeni stranki.

6. člen

Naročnik se obvezuje predati izvajalcu prostore in opremo v stanju normalne uporabnosti, opravljene morajo biti vse meritve strojev in naprav z izjavo o oceni tveganja, oziroma v stanju, ki bo omogočalo pridobitev obratovalnega dovoljenja.

7. člen

Izvajalec ne sme dajati v najem ali odtujevati opreme, ki je predmet zapisnika iz 5. člena te pogodbe. Opremo, ki je potrebna za obratovanje in je naročnik ne poseduje, pa mora izvajalec sam nabaviti in je njegova last.

8. člen

Izvajalec mora sam poskrbeti za ureditev prostorov na lokaciji Vodnikova cesta 56 (način predstavitve jedilnika, pogrinjki, oblačila servirnega osebja, itd.) tako, da se bodo odjemalci storitev prijetno počutili.

DELITEV STROŠKOV

9. člen

(1) Stroški, ki so potrebni za obratovanje prehranskega obrata in jih nosi izvajalec, so naslednji:

- stroški živil,
- stroški osebja,
- stroški transporta,
- stroški nabave transportne – termos posode
- stroški potrošnega materiala,
- stroški čistil in storitev čiščenja,
- stroški tekočega vzdrževanja opreme,
- stroški zavarovanja (lastne opreme in dejavnosti),
- stroški morebitne opreme, ki so potrebni za izvajanje priprave hrane v prehranskem obratu,
- stroški pregledov obrata,
- stroški zdravstvenih pregledov zaposlenih,
- stroški glede varnosti in zdravja pri delu,
- stroški pridobitve obratovalnega dovoljenja,
- stroški administracije,
- stroški energentov (elektrika),
- stroški odvoza organskih odpadkov,
- stroški drobnega inventarja in prtov.

(2) Stroški, ki so potrebni za obratovanje prehranskega obrata in jih nosi naročnik, so naslednji:

- stroški vode,
- stroški čiščenja jedilnic,
- stroški investicijskega vzdrževanja opreme in prostorov,
- stroški odvoza smeti, razen organskih odpadkov,

- stroški ogrevanja prostorov,
- stroški varovanja objektov,
- stroški prispevka za uporabo stavbnega zemljišča,
- stroški pridobitve uporabnega dovoljenja,
- vsa potrebna zavarovanja prostorov in opreme, ki je v naročnikovi lasti (protipožarno zavarovanje, zavarovanje proti izlivu vode) in
- stroški amortizacije prostorov in opreme, ki je v njegovi lasti.

(3) V primeru, da bo izvajalec najete prostore in opremo (po predhodnem dogovoru z naročnikom) uporabljal tudi za izvajanje storitev za zunanje uporabnike, bo naročniku plačeval še uporabnino prostorov in opreme v višini 0,50 € za vsak obrok, pripravljen v prostorih naročnika, ki ga bo izvajalec pripravil in prodal zunanjemu uporabniku.

10. člen

Naročnik za ves čas trajanja pogodbe zagotavlja:

- brezhibno delovanje instalacij za dobavo tople vode s temperaturo, ki dovoljuje normalno uporabo opreme v obratu, dobavo hladne vode, elektrike in vse druge potrebne energije ter prezračevanje prostorov;
- ustrezne komunalne (DDD in analiza vode) in varnostne storitve;
- primerne prostore za garderobo izvajalčevih delavcev za shranjevanje njihove osebne garderobe in osebnih predmetov;
- telefonski priključek v prehranskem obratu, telefonski aparat in internetno povezavo.

IZVAJANJE STORITEV

11. člen

(1) Izvajalec se zavezuje, da bo za naročnika od začetka obratovanja zagotavljal zajtrke, tople in hladne malice, kosila, večerje, dietne obroke ter dodatno ponudbo za naročnika. Obroke za dislocirane enote bo pripravil v kuhinji in jih s svojim prevoznim sredstvom in osebjem ob dogovorjenih urah dostavil v naročnikove prehranske obrate.

(2) V primeru višje sile, izpada električne energije ali podobne nastale situacije se izvajalec zavezuje storiti vse, kar bo v njegovi moči, da se zagotovi čimbolj nemoteno izvajanje prehranskih storitev (nadomestne jedi, hladni obroki, ipd.).

(3) Izvajalec je dolžan opravljati storitev prehrane v količinah, rokih in cenah kot je to določeno s to pogodbo in v skladu z določbami iz povabila k oddaji ponudbe, ki je priloga k tej pogodbi. Vsled temu je izvajalec dolžan 2x letno opravljati analize hranilnih in energetskih vrednosti obrokov.

12. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je obratovalni čas v skladu s povabilom k oddaji ponudbe.

13. člen

Izvajalec bo naročniku stalno nudil tudi reprezentančne storitve (jedi in pijače) in ustrezne gostinske storitve za občasne prireditve ter za zaključene družbe (pogostitve, proslave, ipd.). Te storitve bodo na razpolago na osnovi predhodnega naročila.

14. člen

Izvajalec je dolžan jedilnik za tekoči teden objavljati na način, da bo dostopen in viden za vse uporabnike storitev pri naročniku. Izvajalec je dolžan jedilnik za en mesec v naprej uskladiti z pooblaščen osebo naročnika. Realizacija jedilnika ne sme odstopati za več kot 20 %. Vse spremembe morajo biti potrjene z pooblaščen osebo naročnika.

15. člen

(1) Zaradi zmanjševanja količin odpadkov je treba hrano in pijačo postreči z:

- jedilnim priborom, steklovino, porcelanastimi posodami in namiznimi prtji, ki jih je mogoče ponovno uporabiti, ali

- jedilnim priborom, porcelanastimi posodami ali drugo gostinsko opremo, izdelano iz obnovljivih surovin.

(2) Odpadki, ki nastajajo pri izvajanju gostinskih storitev, morajo biti zbrani ločeno, v skladu s predpisi, ki urejajo ločeno zbiranje odpadkov.

(3) Vozila, ki jih izvajalec uporablja za izvajanje storitve, morajo izpolnjevati vsaj zahteve glede emisij izpušnih plinov EURO 5.

(4) Naročnik med izvajanjem te pogodbe preverja, ali izvajalec izpolnjuje zahteve iz tega člena. V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tem členu, naročnik odstopi od te pogodbe.

OSTALE OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

16. člen

Izvajalec zagotavlja, da bo obveznosti iz te pogodbe opravljal z ustrezno usposobljenim osebjem, ki opravljajo prehransko-gostinske storitve. Izvajalec bo temu osebju nudil vso potrebno kadrovsko in strokovno podporo za uspešno izvajanje delovnih nalog.

17. člen

(1) Delavcem izvajalca ni dovoljeno odnašati predmetov, ki so last naročnika.

(2) Delavci izvajalca so kot poslovno skrivnost dolžni varovati podatke o poslovanju naročnika, s katerimi bi se seznanili pri svojem delu, o čemer jih je izvajalec dolžan pred nastopom dela poučiti.

(3) Določbe o poslovni skrivnosti zavezujejo izvajalca in njegove zaposlene tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe.

18. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo spoštoval pravila varnosti in discipline, ki veljajo v prostorih naročnika. Izvajalec se zavezuje zagotavljati snažnost in higieno z opravljanjem strokovnih analiz (brisi na snažnost).

19. člen

Naročnik je dolžan pisno obvestiti izvajalca o morebitnih pripombah in nepravilnostih pri izvajanju pogodbenih del, oziroma ugotovljeni škodi, ki je nastala pri izvajanju pogodbenih del, in to v roku osmih dni od ugotovljene nastale škode ali slabo opravljene storitve. Izvajalec je dolžan nemudoma pristopiti k odpravi nepravilnosti in preprečiti nadaljnje nastajanje škode kot tudi storiti vse, kar je v njegovi moči, da škodo omeji, ter naročniku poravnati nastalo škodo.

20. člen

(1) Pooblaščen osebe naročnika, katerih imena bodo izvajalcu posredovana, lahko opravijo kontrolo kakovosti, količine in priprave hrane ter higiene prostorov in opreme ob prisotnosti osebja izvajalca. V kolikor osebja izvajalca ni v kuhinji, izvajalec na zahtevo naročnika v čim krajšem času (isti dan) zagotovi osebo.

(2) Dežurni delavec naročnika ima izven delovnega časa kuhinje dostop do prostorov, v katerih se izvajajo dejavnosti iz te pogodbe, z vedno dostopnimi ključi, spravljenimi v zapečateni in s strani predstavnikov obeh pogodbenih strank podpisani pisemski ovojnici, ki bo v hrambi pri naročniku.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

21. člen

(1) Izvajalec se zaveže naročniku najkasneje v roku 10 dni od sklenitve te pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki bianco menice in menične izjave, ki se

glasi na 5% letne vrednosti pogodbe (z DDV). Rok trajanja zavarovanja mora biti najmanj 30 dni po poteku roka veljavnosti pogodbe.

(2) Finančno zavarovanje služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času izvajanja te pogodbe. Naročnik je upravičen do unovčenja tega finančnega zavarovanja v naslednjih primerih:

- izvajalec ni pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili te pogodbe; ali
- izvajalec ni izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili te pogodbe; ali
- izvajalec ni pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili te pogodbe; ali
- izvajalec ni pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili te pogodbe; ali
- izvajalec je prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili te pogodbe.

(3) Izvajalec mora predložiti bianco menico in menično izjavo ki mora biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv.

CENA OBROKOV

22. člen

(1) Cene obrokov vsebujejo vse stroške kot opredeljeno v 9. členu pogodbe in DDV. Cena obrokov za posamezne postavke znaša:

	Naziv obroka	Cena v EUR z DDV
1.	Zajtrk	
2.	Dietni zajtrk	
3.	Topla malica	
4.	Dietna topla malica	
5.	Hladna malica	
6.	Dietna hladna malica	
7.	Kosilo	
8.	Dietno kosilo	
9.	Popoldanska malica	
10.	Večerja	
11.	Dietna večerja	
12.	Topla malica za zaposlene	
13.	Hladna malica za zaposlene	
14.	Brezmesna malica za zaposlene	
15.	Malica za obiskovalce	
16.	Kosilo za obiskovalce	

(2) Cena obrokov mora ostati nespremenjena najmanj eno leto od pričetka uporabe pogodbe. Nova cena se dogovori z aneksom, poveča se lahko za indeks rasti življenjskih potrebščin skladno z vsakokrat veljavnim Pravilnikom o načinu valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja.

(3) Cene ostalih ponujenih artiklov bo izvajalec lahko sam oblikoval.

23. člen

(1) Naročnik se obvezuje izvajalcu sporočiti posamezne količine obrokov v času, ki ne bo krajši od 8 ur pred nudenjem oz. dostavo obrokov, razen za malice. Naročene in opravljene storitve za naročnika bo izvajalec zaračunal enkrat mesečno. Osnova za izstavitve računa so s strani naročnika potrjene opravljene storitve.

(2) Naročnik je dolžan račun poravnati v roku 30 dni od datuma prejema računa na transakcijski račun izvajalca. Enak rok plačila velja tudi za plačevanje uporabnine, ki jo naročniku plačuje izvajalec.

(3) Pogodbena stranka bo drugi pogodbeni stranki v primeru, da slednja zamuja s plačilom, zaračunala zakonske zamudne obresti.

PREVZEM DELAVCEV

24. člen

(1) Izvajalec se zavezuje prevzeti v delovno razmerje za nedoločen čas 1 (enega) zaposlenega delavca, ki je trenutno zaposlen pri dosedanjemu izvajalcu po pogodbi o začasnem prevzemu delavcev zaradi prenosa dejavnosti, brez poskusnega dela.

(2) Sporazum o prevzemu delavcev med izvajalcem in naročnikom bo natančneje opredelil pravice in obveznosti glede prevzema delavcev.

(3) Ob izteku veljavnosti te pogodbe oziroma v primeru predčasne prekinitve te pogodbe je naročnik dolžan 1 prevzetega delavca sprejeti nazaj v redno delovno razmerje ali mu zagotoviti zaposlitev pri novem prevzemniku posla.

(4) Izvajalec se zavezuje, da bo v delovni proces vključil najmanj enega uporabnika naročnika, v obsegu 30 ur na teden, za kar se sklene posebna pogodba o integriranem zaposlovanju.

POOBLAŠČENE OSEBE

25. člen

(1) S strani naročnika je skrbnik te pogodbe **Metoda Novak**, e-naslov: metoda.novak@vdc.si

(2) S strani izvajalca je skrbnik pogodbe _____, e-naslov: _____, ki je tudi odgovoren za izvedbo storitev po tej pogodbi.

JAMSTVA IZVAJALCA

26. člen

(1) Izvajalec jamči, da bodo storitve izvedene kakovostno, v skladu z veljavnimi predpisi in standardi in v skladu s specifikiranimi zahtevami naročnika.

(2) V kolikor izvajalec ni sposoben zagotoviti posameznih storitev, ki so predmet te pogodbe, lahko naročnik takšne storitve naroči pri drugih ponudnikih na stroške izvajalca.

VIŠJA SILA

27. člen

(1) Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

(2) Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile v treh delovnih dneh po nastanku le-te.

(3) Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

28. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

SOCIALNA KLAVZULA

29. člen

Ta pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

REŠEVANJE SPOROV

30. člen

(1) Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno.

(2) Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

KONČNE DOLOČBE

31. člen

(1) Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od obeh pogodbenih strank in stopi v veljavo z dnem, ko izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, uporabljati pa se začne dne _____.

(2) Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čimbolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

32. člen

(1) Obe pogodbeni stranki imata pravico predčasno prekiniti pogodbo. Pogodbena stranka, ki prekinja pogodbo, je dolžna o tem pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko najmanj 3 (tri) mesece pred dnem, s katerim prekinja to pogodbo. Prekinitev pogodbe se uveljavi s prvim dnem v naslednjem mesecu po preteku navedenega roka. Do dneva, ko se uveljavi prekinitev pogodbe, morata pogodbeni stranki poravnati vse obveznosti iz te pogodbe, ki zapadejo do tega dneva.

(2) Ob prekinitvi veljavnosti pogodbe mora izvajalec predati prostore in opremo v stanju in številu, kot jih je prejel. Pri tem se upošteva normalna obraba prostorov in opreme.

33. člen

Za urejanje razmerij, ki niso izrecno določena s to pogodbo, se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja in drugih veljavnih predpisov, ki urejajo s to pogodbo opredeljena medsebojna razmerja.

34. člen

(1) Pogodba se sklepa za obdobje 2 (dveh) let od dneva pričetka uporabe.

(2) Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakovrednih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda in izvajalec dva (2) izvoda.

IZVAJALEC

NAROČNIK

Datum:

Datum:

Priloge:

- povabilo k oddaji ponudbe, št. _____ z dne _____ (priloga 1)
- ponudba izvajalca z dne _____ (priloga2)
- zapisnik o primopredaji prostorov z popisom osnovnih sredstev in opreme (priloga 3)

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Ponudnik pri vsaki točki sam obkroži, ali posamezen pogoj izpolnjuje ali ne.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje pogoje:

Zap. št.	Izjavljamo:	Izpolnjujemo (ustrezno obkrožite)	
1.	da smo registrirani pri pristojnem sodišču ali drugemu organu za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila;	DA	NE
2.	da sprejemamo vse pogoje tega povabila;	DA	NE
3.	da so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi resnični in nezavajajoči ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost;	DA	NE
4.	da smo v obdobju preteklih treh let pred rokom za oddajo ponudbe izvajali storitve priprave prehrane pri naročniku za uporabnike in zaposlene delavce naročnika pri vsaj enem naročniku v obdobju vsaj enega leta;	DA	NE
5.	da na področju priprave prehrane sodelujemo s strokovnjaki s področja dietetike, človeške prehrane in prilagajanja diet;	DA	NE
6.	da ponujamo storitev, ki je v celoti skladna z zahtevami naročnika, opredeljenimi v tehničnih specifikacijah tega povabila;	DA	NE
7.	da gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.	DA	NE
8.	da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami (točka a 4. odstavka 75. člena ZJN-3).	DA	NE
9.	da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.	DA	NE
10.	da nimamo zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, katerih vrednost bi na dan oddaje ponudbe znašala 50 eurov ali več in da imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.	DA	NE
11.	da: <ul style="list-style-type: none"> - se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, - naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, - naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, 	DA	NE

	- se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicam, - nam naročnik ne more izkazati, da smo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar bi bila omajana naša integriteta.		
11.	bo najmanj 15 % živil, ki jih bomo uporabili pri izvajanju gostinskih storitev, pridelanih na ekološki način , kot ga določajo Pravilnik o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Ur. l. RS, št. 72/18 in 17/19) in Uredba Sveta (ES) št. 834/2007 z dne 28. junija 2007 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil;	DA	NE
12.	bo najmanj 20% živil, ki jih bomo uporabili pri izvajanju gostinskih storitev, izpolnjevalo posamezno, več ali vse zahteve iz sheme kakovosti , zaradi česar so ta živila okoljsko manj obremenjujoča.		
13.	bo najmanj 35 % sadja, zelenjave in proizvodov iz lova ali ribolova, ki jih bomo uporabili pri izvajanju gostinskih storitev, izbranih glede na letni čas.	DA	NE
14.	bomo zaradi zmanjševanja količin odpadkov hrano in pijačo postregli z: jedilnim priborom, steklovino, porcelanastimi posodami in namiznimi prti, ki jih je mogoče ponovno uporabiti, ali jedilnim priborom, porcelanastimi posodami ali drugo gostinsko opremo, izdelano iz obnovljivih surovin.	DA	NE
15.	bomo odpadke, ki nastajajo pri izvajanju gostinskih storitev, zbirali ločeno, v skladu s predpisi, ki urejajo ločeno zbiranje odpadkov.	DA	NE
16.	bodo vozila, ki jih bomo uporabljali za izvajanje storitve, izpolnjevala vsaj zahteve glede emisij izpušnih plinov EURO 5.	DA	NE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so vsi zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Storitve priprave in dostave hrane, ki se izvajajo na okolju prijazen način«.

Dne: _____

Žig in podpis ponudnika:

REFERENČNO POTRDILO

NAROČNIK:	
Naslov	
Kontaktna oseba naročnika:	
Ime	
E-pošta	
Telefon	

PONUDNIK	
Ime	
PREDMET STORITEV (opis): Storitev priprave prehrane pri naročniku za uporabnike in zaposlene delavce naročnika	
Obseg sodelovanja/(letno z DDV):	
Datum začetka izvajanja:	
Datum konca izvajanja:	

Naročnikovo oz. investitorjevo mnenje o zanesljivosti in kakovosti izvedbe izvajanja storitve priprave prehrane:

Podpis zakonitega zastopnika
Investitorja oz. naročnika:

Podpis zakonitega zastopnika ponudnika oz
izvajalca:

Datum: _____

Datum: _____

Žig:

Žig

Izjava članov upravnih, vodstvenih ali nadzornih organov gospodarskega subjekta in oseb, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

in

POOBLASTILO za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Spodaj podpisani pooblašča naročnika **Varstveno delovni center Tončke Hočevar Ljubljana**, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Storitve priprave in dostave prehrane, ki se izvajajo na okolju prijazen način«.

Priloga št. 1 k Obrazcu št. 6

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKJE EVIDENCE ZA PRAVNE OSEBE

_____ (naziv pooblastitelja-ponudnika) dajemo soglasje naročniku, VARSTVENO DELOVNI CENTER TONČKE HOČEVAR LJUBLJANA, skladno s 75. členom ZJN-3, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »**Storitve priprave in dostave hrane, ki se izvajajo na okolju prijazen način**«, po evidenčnem postopku, od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja:	
Sedež podjetja:	
Občina sedeža podjetja:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka podjetja:	

Kraj in datum:

Pooblastitelj:

Žig:

Podpis:

PONUĐNIK

OBR-7

**SEZNAM VOZIL,
KI BODO UPORABLJENA ZA IZVAJANJE STORITEV**

Izjavljamo, da bomo za izvajanje storitve uporabljali naslednja vozila, ki izpolnjujejo vsaj zahteve glede emisij izpušnih plinov EURO 5:

Zap. št.	Reg. številka	Št. Šasije	Motor vozila ustreza naslednjim emisijskim zahtevam
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Storitve priprave in dostave prehrane, ki se izvajajo na okolju prijazen način«.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

**IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

V zvezi z javnim naročilom »**Storitve priprave in dostave prehrane, ki se izvajajo na okolju prijazen način**«, objavljenim na spletni strani naročnika dne ____2020,

(naziv in naslov ponudnika)

Izjavljamo da, bomo v roku 10 dni po podpisu pogodbe naročniku predložili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in sicer bianco menico z menično izjavo v vrednosti 5% letne pogodbene vrednosti z DDV, ki bo skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pogodbo in spodnjim vzorcem:

Ponudnik parafira vzorec menične izjave in s tem potrjuje, da se strinja z vsebino finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

VZOREC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

PONUĐNIK:

(Firma – ime in sedež izdajatelja menice)

V/na _____

Dne _____

(kraj in datum izdaje menične izjave)

MENIČNA IZJAVA

1. Izdajatelj menice.....,

kot ponudnik v postopku oddaje javnega naročila za izvajanje storitev »»**Storitve priprave in dostave prehrane, ki se izvajajo na okolju prijazen način**« - evid. št. postopka: _____, izročamo kot garancijo za resnost ponudbe naročniku, VARSTVENO DELOVNI CENTER TONČKE HOČEVAR LJUBLJANA, Vodnikova cesta 58, 1107 LJUBLJANA

1 (eno) menico, ki se glasi na _____ €, ki jo je podpisala pooblaščen oseba:

.....
(ime in priimek pooblaščen osebe) (funkcija pooblaščen osebe) (podpis pooblaščen osebe)

2. S podpisom te izjave pooblaščamo naročnika, VARSTVENO DELOVNI CENTER TONČKE HOČEVAR LJUBLJANA, Vodnikova cesta 58, 1107 LJUBLJANA, da izpolni menico v znesku do _____ € s poprejšnjim obvestilom, v primeru:

- če bomo kot ponudnik odstopili od ponudbe,
- če ne bi sklenili pogodbe z naročnikom najkasneje v roku 8 dni od prejema pisnega poziva,
- če ne bi predložili zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti najkasneje v roku 10 dni od podpisa pogodbe.
- če ne bomo izvajali svojih pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbo.

Izdajatelj menice izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in menica tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja.

3. Pooblaščamo naročnika, da menico domicilira pri(navedba banke), ki vodi naš transakcijski račun št....., ali pri katerikoli drugi poslovni banki, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, ter jo unovči v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu pri katerikoli poslovni banki, kjer imamo oziroma bomo imeli odprt transakcijski račun.

4. S podpisom te menične izjave dajemo nepreklicno pooblastilo poslovni banki, navedeni v tretji točki te menične izjave, oziroma dajemo nepreklicno pooblastilo vsaki poslovni banki oziroma drugi osebi, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu izplača vrednost menice, ki jo predloži naročnik VARSTVENO DELOVNI CENTER TONČKE HOČEVAR LJUBLJANA.

Ta menična izjava je podpisana v dveh enakih izvodih in se izroči naročniku, ki obdrži en izvod skupaj z bianko menico, na drugem izvodu pa potrdi prejem bianko menice in ga vrne izdajatelju.

.....
(podpis zakonitega zastopnika in žig)

Priloge: * 1x menica

PONUDNIK

IZJAVA o izpolnjevanju pogojev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju ter uporabi ekološko pridelane zelenjave in sadja za pripravo jedi

V skladu s Pravilnikom o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Ur.l. RS, št. 72/18 in 17/19) in Uredbo Sveta (ES) št. 834/2007 z dne 28. junija 2007 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov izjavljamo, da bomo v svoji pripravi jedi za razpisano storitev uporabljali _____% SADJA in ZELENJAVE (minimalno 15%), ki bo pridelana na ekološki način v skladu s Pravilnikom o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Ur.l. RS, št. 72/18 in 17/19) in Uredbo o zelenem javnem naročanju (Ur. list RS št. 51/17 in 64/19).

Izjavljamo, da bo delež živil, ki izpolnjujejo **posamezno, več ali vse zahteve iz sheme kakovosti, zaradi česar so ta živila okoljsko manj obremenjujoča**, znašal glede na število vseh artiklov živil ali celotne predvidene količine živil najmanj _____ (minimalno 20 %).

Najmanj _____ (minimalno 35 %) sadja, zelenjave in proizvodov iz lova ali ribolova, ki jih ponudnik uporabi pri izvajanju gostinskih storitev, **mora biti izbranih glede na letni čas.**

Naročnik bo med izvajanjem storitve stalno preverjal izpolnjevanje zgoraj navedenih pogojev.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:
